

(재)충북과학기술혁신원 공고 제2022-15호

2022년 제1회 신규직원 채용

최종합격자 및 임용후보자 등록요령 공고

(재)충북과학기술혁신원 직원 채용에 관심을 가져주신 모든 응시자분들께 깊은 감사의 말씀을 드리며 우리 원에서 시행한 2022년도 제1회 직원 채용 최종합격자 및 임용후보자 등록요령을 다음과 같이 공고합니다.

2022년 2월 17일

(재)충북과학기술혁신원장

1. 최종합격자

채용부서	주요업무	직 급	최종합격자 응시번호	성명
ICT진흥본부	정책기획	3급 [코드1]	적격자 없음	-
	SW사업 기획·운영	3급 [코드2]	1201	심**

2. 예비합격자

○ 예비합격자: 대상자 없음

3. 임용후보자 등록안내

가. 등록대상: 최종합격자 1명

나. 등록기간: 2022. 2. 21.(월) ~ 2022. 2. 23.(수)

※ 등록시간: 09:00 ~ 18:00(단, 점심시간 12:00~13:00 제외)

다. 등 록 처: 충북과학기술혁신원 경영본부 경영혁신부

* 충북 청주시 청원구 오창읍 각리 1길 7 충북과학기술혁신원 605호

라. 제출서류 ※ 아래 순서대로 편철, 스테이플러 사용금지

제출서류
<ol style="list-style-type: none"> 1. 이력서 1부 (제1호 서식) 2. 주민등록 등본 및 초본 원본 각 1부 (병역기록 포함) 3. 건강보험 자격득실 확인서 원본 1부 (직장가입자 내역) 4. 경력(재직)증명서 원본 각 1부 5. 후견 등기사항부존재증명서 원본 1부 (법원 발급) 6. 채용신체검사서(공무원용) 원본 1부 (병원 발급) 7. 채용결격사유 확인서 원본 1부 (제2호 서식) 8. 친인척 현황 신고서 원본 1부 (제3호 서식) 9. 자격요건 검증을 위한 동의서 원본 1부 (제4호 서식) 10. 개인정보 수집·이용 동의서 원본 1부 (제5호 서식) 11. 신원보증보험증권 원본 1부 (서울보증보험 발급) <ul style="list-style-type: none"> - 보증금액: 1천만원 - <u>보증기간: 2022. 2. 23. ~ 2023. 12. 31.</u>

- 상기 서류를 기한 내 제출하여 주시기 바랍니다.
- 경력(재직)증명서 및 건강보험 자격득실확인서를 반드시 제출하시기 바랍니다.
- 경력 환산시 경력(재직)증명서 미제출 및 건강보험 미가입 경력은 인정하지 아니함
(단, 폐업 등의 사유로 증명서 제출이 불가능한 경우, 미발급사유서 및 건강보험자격득실 확인서, 소득증명자료 제출 등으로 추가 확인 후 인정 여부 결정)
 - 경력(재직)증명서의 경우, 근무기간, **고용형태(정규직, 계약직)**, 근무부서, 담당업무 등을 정확히 기재하여 제출
 - 제출한 경력이 폐업회사인 경우, 국세청의 “폐업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실 증명서(홈텍스 발급가능)”를 추가 제출
- 개인사업자 및 법인사업자 운영 시 건강보험 미가입 경력은 연봉산정 되지 않음

4. 기타사항

- 가. 임용후보자 등록은 소정기일 내에 등록처에 본인이 직접 등록하여야 하며, 만약 등록 기간에 등록하지 아니할 때에는 임용 의사가 없는 것으로 간주하여 임용후보자의 자격이 상실될 수 있습니다.
- 나. 임용 포기 시 사전협의 후 [제6호 서식]의 임용포기서를 작성하여 이메일(cbist_job@cbist.or.kr)로 제출하시기 바랍니다.
- 다. 임용 일자는 임용서류 제출 후 개별적으로 최종 협의합니다.
- 라. 합격자 통지 후라도 입사지원서에 기재한 경력사항과 제출하신 서류가 일치하지 않거나 신원조사 및 채용신체검사 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 마. 임용후보자 등록 시 마스크를 착용하고 방문하여 주시기 바라며, 미착용 시 건물 출입에 제한이 있을 수 있습니다.
- 바. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 채용서류의 반환을 희망하는 경우에는 [제7호 서식]의 채용서류 반환청구서를 작성 및 서명(날인) 하신 후 이메일(cbist_job@cbist.or.kr)로 반환을 요청하여 주시기 바랍니다.
- 접수기간: 2022. 2. 17.(목) ~ 2022. 2. 24.(목) 18:00까지
 - 처리안내: 반환 청구를 한 날부터 14일 이내에 반환
- ※ 단, 전자우편으로 제출된 경우에는 반환하지 아니함
- 사. 채용서류의 반환 청구기간이 경과하거나 채용서류를 반환하지 아니한 경우에는 「개인정보보호법」에 따라 파기됩니다.
- 아. 기타문의: 경영본부 인사담당자(☎043-210-0822)